



PLANTEL TLAJOMULCO, SANTA FE.

INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL CICLO ESCOLAR 2015 - 2016

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE JALISCO



**Mtra. María Elena Orozco Regalado.
Directora del Plantel**

Tlajomulco, Santa Fe. Domicilio: Calle Boulevard
Tegucigalpa #125. Fraccionamiento Hacienda Santa
Fe. Municipio de Tlajomulco, de Zúñiga.

INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS DEL CICLO ESCOLAR 2015 - 2016

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE JALISCO



DIRECTORIOINSTITUCIONAL

GOBIERNO DE ESTADO

MTRO. JORGE ARISTÓTELES SANDOVAL DÍAZ

GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE JALISCO

MTRO. FRANCISCO DE JESÚS AYÓN LÓPEZ

SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEJALISCO

MTRO. EDGAR ELOY TORRESOROZCO

COORDINADOR DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR, SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DEJALISCO

COORDINACIÓN NACIONAL DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS DE CECYTES

MTRA. SAYONARA VARGAS

RODRÍGUEZ COORDINADOR NACIONAL

CECYTE JALISCO

MTRO. FRANCISCO JAVIER ROMERO MENA

DIRECTOR GENERAL

MTRO. DANIEL VILLARRUEL REYNOSO

DIRECTOR ACADÉMICO

LIC. MARTHA ALEJANDRA SÁNCHEZ ACUÑA

DIRECTORA ADMINISTRATIVA

LIC. HELLEN GARCÍARETAMOZA

DIRECTORA DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN

LIC. MARCO ANTONIO OROZCO GONZÁLEZ

DIRECTOR DE EXTENSIÓN Y VINCULACIÓN

LIC. JAIME ENRIQUE MALDONADO VELEZ

DIRECTOR DE SISTEMAS Y COMUNICACIÓN

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Jalisco
INFORME DE ACTIVIDADES Y RENDICIÓN DE CUENTAS. CICLO ESCOLAR 2015 - 2016

CECYTE JALISCO PLANTEL TLAJOMULCO, SANTA FE.

MTRA. MARÍA ELENA OROZCO REGALADO
DIRECTORA DE PLANTEL

LIC. JUAN CARLOS HERNÁNDEZ FIGUEROA
SUBDIRECTOR.

LIC. ENRIQUE GARCÍA BECERRA
COORDINADOR ACADEMICO.

LIC. ISABEL MARÍA DE JESÚS RODRÍGUEZ
JEFA DE OFICINA DE CONTROL ESCOLAR

Apartado Metodológico

El presente informe fue elaborado con base a la información proporcionada de manera semestral por cada una de las áreas del plantel, como lo son; dirección, Extensión y Vinculación, Coordinación Académica, Jefatura de Control Escolar y Jefatura de servicios administrativos.

El informe anual compilado se presenta por el Director de Plantel en relación al cabal cumplimiento de los arábigos 7mo. y 14 fracción Quáter de la Ley General de Educación, así como al numeralio 3ero. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, ordenados por nuestro Director General para cumplir con lo legalmente solicitado.

ÍNDICE

Situación Académica - - - - -	-7
• Actividades deportivas, cívicas, artísticas y culturales - - - - -	8-12
• Matrícula - - - - -	13
Personal Docente, Directivo y Administrativo - - - - -	14-15
Gestión Financiera y Administrativa- - - - -	16
Infraestructura, Equipamiento y Conectividad - - - - -	19

Situación Académica

Del Ciclo escolar Agosto 2015 al Agosto 2016. El Plantel Tlajomulco, Santa Fe, ha destacado de manera sobresaliente, posicionándose en la primera opción para los estudiantes de la zona valle para cursar sus estudios de educación media superior, ofertando las carreras de Procesos de Gestión Administrativa y Programación.

Así mismo, nos enorgullece sabernos grandes competidores en diversas áreas de formación integral como disciplinas deportivas, cívicas, de emprendimiento y Artísticas y culturales. Actividades emanadas del área de Extensión y Vinculación del Colegio, a través de convocatorias, así como las actividades que internamente se realizan para dar difusión y apoyo a nuestros jóvenes estudiantes. Asimismo, es importante señalar que a través de los procesos institucionales bajo la normativa de la Reforma Educativa; En donde se realiza el cambio de dirección, se han llevado a cabo estrategias centradas en la calidad educativa, dando muestra del trabajo del Plantel Tlajomulco, Santa Fe. Con una cantidad total de 47 cuarenta y siete trabajadores. De los que se desprenden: 02 dos directivos, 24 veinticuatro docentes, y 21 veintiún administrativos y personal de servicios. Que con el esfuerzo y el trabajo en conjunto de todo el personal que conformamos este plantel ofrecemos una opción de formación de calidad, abarcando los ejes académicos e integrales que nuestro Colegio tiene a bien utilizar para la formación de nuestra comunidad estudiantil.

El presente reporte de actividades da cuenta del cumplimiento de nuestra obligación como institución pública de rendir cuentas a la sociedad, pero ante todo es el reconocimiento de los esfuerzos de todos los que formamos parte de esta gran familia y del respaldo que el Gobierno del Estado a través de la Secretaría de Educación, y del Gobierno Federal a través de nuestra Coordinación Nacional de CECyTEs, han brindado para que nuestro plantel realice innumerables actividades.

Situación Académica Actividades Deportivas, Cívicas, Artísticas y Culturales

Algunas de las actividades de nuestro Plantel, que son más relevantes en el mencionado ciclo escolar, son las siguientes:



Evento: Señorita fiestas Patrias 2015.
Septiembre de 2015.



Asistencia de los alumnos a la Feria Nacional de Ciencias e ingenierías. Noviembre de 2015.



Encuentro Estatal Noviembre 2015. Categorías Pintura y Escultura. En el que nuestros representantes obtuvieron el 1ºlugar en Pintura y el 3ºer lugar en escultura.



En el marco de la Feria Internacional del Libro en Guadalajara FIL, tuvimos la Visita de la Escritora Salvadoreña. Vanessa Núñez Handal. En donde el principal objetivo de su visita fue promover en nuestros jóvenes estudiantes el hábito de la lectura. Diciembre de 2015.



Encuentro Estatal de Arte y cultura 2015. Categorías Teatro, Oratoria y Declamación. En éste evento nuestros alumnos sobresalieron al ser merecedores del 3ºer Lugar en Teatro, 1ºer Lugar en Oratoria y 1ºer Lugar en Declamación. Noviembre de 2015.



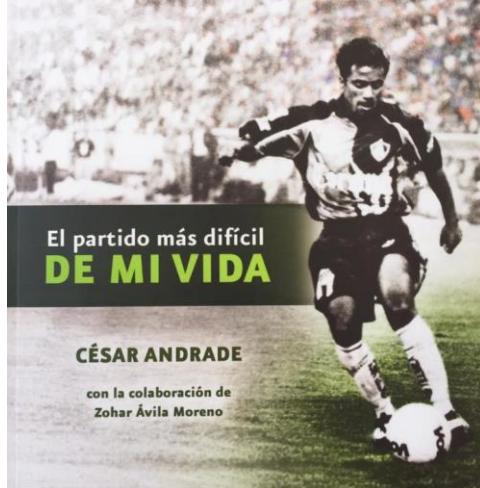


XVIII Festival de Arte y Cultura. Chiapas 2016. En donde nuestros alumnos representaron a nuestro estado. En las categorías Pintura, Oratoria y Declamación. Marzo 2016.



Visita de los alumnos a la empresa Grupo BIMBO S.A. DE C.V. Planta Marinela de Occidente. Ubicada en Camino al Colli #2892 Col. Pról. Jardines del Sol. El objetivo de esta visita fue que los alumnos del plantel a través de la materia de química, conocieran el proceso y elaboración de los productos, así como las normas y condiciones de calidad e higiene que exige una empresa.

26 de mayo de 2016.



Visita del ex jugador de futbol César Andrade. El objetivo fue dar a los alumnos pláticas motivacionales. Mayo 2016.



Festival del día de las madres, mismo que se realizó para celebrar a las mamás del plantel. Los alumnos con gran entusiasmo por consentir a sus madres realizaron diversas actividades como bailables, poemas, obras teatrales, así como rifas. Mayo 2016.



Por primera ocasión nuestro Plantel Participó en el Evento de Acto Cívico de Escoltas de Banderas, En donde nuestras alumnas hicieron gala del notable esfuerzo y patriotismo en esta actividad. Realizado en Tonalá, Jalisco. Junio 2016.

Situación Académica



Martes, 16 de Agosto de 2016. La Mtra. María Elena Orozco Regalado. Toma posesión como directora del Plantel Tlajomulco, Santa Fe. Comenzando así con las labores asignadas en el uso de sus facultades. Con el firme objetivo de seguir trabajando para que los estudiantes del plantel tengan una educación de calidad, con una formación académica científica y tecnológica, que los prepare para enfrentarse a nuevos retos.

Situación Académica. MATRÍCULA

En relación al ciclo escolar Agosto 2015- Enero 2016. La matrícula fue de 524 quinientos veinticuatro alumnos, mismos que al finalizar el semestre concluyó con 479 alumnos, ya que 18 dieciocho alumnos dejaron de asistir, 9 nueve, fueron bajas voluntarias, y 18 dieciocho presentaron exámenes pero no se pudieron regularizar, causando baja temporal. En porcentaje el logro educativo hasta promedio final fue de 67.74%. Por lo tanto el índice de Abandono Escolar se manifiesta en 8.59%.

Al inicio del ciclo febrero-2016- julio2016, la matrícula fue de 488 alumnos, mismos que al finalizar el semestre concluyó con un número de 434 alumnos, de los cuales 49 cuarenta y nueve dejaron de asistir y/o presentaron exámenes pero no se pudieron regularizar causando baja temporal, además 05 cinco alumnos fueron bajas voluntarias.

Por lo tanto en porcentaje de logro educativo fue de 63.97%, el índice de abandono escolar de 11.06% y el total de egresados fue de 107 ciento siete; de los cuales 47 cuarenta y siete egresaron de la carrera de Procesos de Gestión Administrativa, y 60 de la carrera de programación. Así mismo, el índice de certificación, titulación y trámite se resume de la siguiente manera: 95% noventa y cinco en certificación. 4% cuatro en titulación (correspondientes a las generaciones egresadas de 2013, 2014 y 2015). 31% se encuentra en trámite de titulación.

Personal Docente, Directivo y Administrativo

En la estructura del personal se reflejan los siguientes datos: 02 dos directivos, 24 veinticuatro docentes, y 21 veintún administrativos y personal de servicios. Mismos que realizan las siguientes funciones: 02 dos trabajadores en almacén, 04 cuatro analistas o administrativos especializados, 02 dos jefes de oficina, 04 cuatro con funciones secretariales, 02 dos conserjes, 02 dos en mantenimiento, 02 dos vigilantes, 01 una bibliotecaria, 01 laboratorista, y 01 una trabajadora social.

A través de las constantes capacitaciones que se ofertan por convocatorias por parte de las oficinas centrales del colegio, los administrativos, dependiendo su área y actividad laboral participan en éstas capacitaciones, cursos, conferencias entre otros, con la finalidad de estar mejor preparados y poder ofrecer a la comunidad escolar un mejor servicio.



Así mismo es importante destacar la participación de los docentes en las Academias locales y estatales. Mismas en las que se fomenta la actualización y compromiso con nuestra comunidad estudiantil, en las diferentes áreas académicas.



De igual manera comprometidos con la seguridad y la prevención de accidentes, el personal docente y administrativo tomo los cursos que ofrece la unidad de protección civil y bomberos por parte de las autoridades municipales.

En donde realizamos actividades de primeros auxilios, búsqueda y rescate, así como el uso correcto de extintores y trabajo en equipo.



Gestión Financiera y Administrativa

Se logró que la comunidad educativa a través de las gestiones realizadas, tuvieran mejoras en las instalaciones del plantel, aprovechando los espacios y áreas para usos deportivos, recreativos y de esparcimiento, además se generaron las condiciones para la construcción de la primera etapa de edificación del plantel.



Gestión financiera y administrativa

Desglose:

Presupuesto asignado por la secretaría en el ciclo escolar a reportar.

Presupuesto total: \$48.000.00 CUARENTA Y OCHO MIL PESOS 00/100 M.N. (mediante caja chica).

En el periodo escolar 2015-2016, el presupuesto ejercido total del plantel por capítulo de gasto fue el siguiente:

CAPÍTULO 1000. SERVICIOS PERSONALES	8.004.774,64
CAPÍTULO 2000. MATERIALES Y SUMINISTROS	167.902,69
CAPÍTULO 3000. SERVICIOS GENERALES	208.070,05
CAPÍTULO 4000. TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	5.500.000,00
CAPÍTULO 5000. BIENES, MUEBLES E INMUEBLES	21.900,80
TOTAL	13.902.648,18

Ingresos Por Prestación De Servicios Administrativos- Escolares:

Acreditación, certificación y convalidación de estudios \$49,155.00 CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO CINCUENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.

Exámenes extraordinarios: 25,675.00 VEINTICINCO MIL SEISCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.

Expedición y otorgamiento de documentos oficiales: \$15,775.00 QUINCE MIL SETECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS 00/100 M.N.

Otros ingresos por prestación de servicios administrativo- escolares: \$761,896.50 SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL, OCHOCIENTOS NOVENTA Y SEIS PEOS CON CINCUENTA CENTAVOS 50/100 M.N.

Ingresos por aportaciones y cuotas de cooperación voluntaria (no incluye los recursos que captan y ejercen las sociedades de padres de familia): \$0.00

Aportaciones, cooperaciones y donaciones al plantel: \$0.00

Beneficios/Utilidades e ingresos por evento: \$0.00

Cuotas de cooperación voluntaria: \$0.00

Otros ingresos por aportaciones cuotas de cooperación voluntaria: \$0.00

Otros ingresos propios o autogenerados (servicios generales y ventas)

Monto: \$0.00

Gastos por materiales y suministros

Materiales y útiles de administración y de enseñanza: \$830.50. OCHOCIENTOS TREINTAMIL PESOS CON CINCUENTA CENTAVOS 50/100M.N.

Productos alimenticios: \$10,848.19 DIEZ MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL PESOS CON DIECINUEVE CENTAVOS. 19/100 M.N.

Herramientas, refacciones y accesorios. \$2,888.12 DOS MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS CON DOCE CENTAVOS 12/100 M.N.

Materiales y artículos de construcción. \$0.00

Materias primas de producción, productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio. \$1,402.19 MIL CUATROCIENTOS DOS PESOS CON DIECINUEVE CENTAVOS. 19/100 M.N.

Combustibles, lubricantes y aditivos. \$11,746.42. ONCE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS CON CUARENTA Y DOS CENTAVOS. 42/100 M.N.

Vestuario, blancos, prendas de protección personal y artículos deportivos. \$0.00

Otros gastos por materiales y suministros. \$1,549.06 MIL QUINIESTOS CUARENTA Y NUEVE PESOS CON SEIS CENTAVOS 06/100 M.N.

Gastos por servicios generales:

Servicios básicos (Teléfonos, servicio postal, conducción de señales analógicas y digitales, etc.) \$0.00

Asesorías, consultorías, servicios informáticos, estudios, investigaciones y otros servicios. \$0.00

Servicios comercial, bancario, financiero, subcontratación de servicios con terceros y gastos inherentes. \$0.00

Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles. \$0.00

Servicios de impresión, grabado, publicación, difusión e información. \$0.00

Servicios oficiales (Congresos y convenciones, pasajes, viticos nacionales, etc.). \$0.00

Otros gastos por servicios generales. \$0.00

Gastos en bienes muebles e inmuebles:

Mobiliario y equipo de administración. \$0.00

Otros gastos en bienes muebles e inmuebles. \$0.00

Gasto en obras públicas:

Obras públicas por contrato. \$0.00

Otros gastos en obras públicas. \$0.00

Infraestructura, Equipamiento y Conectividad

Gracias a los trabajos de gestión por parte del colegio con las autoridades estatales, se aprobó el presupuesto ---- para la construcción de la primera etapa de edificación del plantel, la cual estará dotada del equipo y herramientas necesarias para la formación científica y tecnológica que requieren nuestros alumnos.

El cual tendrá espacio de aulas, baños, laboratorio de química y computo.



cecytejalisco.mx